

Jegyzőkönyv

2015. szeptember 8.

Szülői Munkaközösség értekezlete

Készült: Brenner János Óvoda Általános Iskola Gimnázium és Kollégium tantermében 2015. szeptember 8. napján 17.00 órai kezdettel megtartott szülői munkaközösségi értekezleten.

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

Napirend:

1. Igazgatói beszámoló
2. SzM 2014/2015-ös tanévről beszámoló
3. Szent Gellért nap szervezése
4. SzM bál szervezése
5. egyéb

1. Igazgatói beszámoló:

- Tájékoztatás a létszámadatokról, és az új iskolaépületről.
- Az iskola vezetékes telefonszámai még nem működnek, beüzemelésükig az iskola a 06/30/409-50-41 -es telefonszámon érhető el.
- Tájékoztatás a portaszolgálatról és a takarításról. Az iskola épületében 6.30-18-ig működik portaszolgálat, az iskolát a takarítók zárják legkésőbb 19.30-kor. Az iskolába való bejutás gyalogosan ne az autóbejárón keresztül történjen! A gyalogos kaput a portás kaputelefonon keresztül nyitja. Az iskola parkolója a reggeli érkezés és a délutáni hazamenetelkor használható, huzamosabb ideig parkolásra a szülő iskolai elfoglaltsága esetén használható. A reggeli és a délutáni csúcsforgalomban, a parkolóba való be és kijutás megkönnyítése érdekében, javasolt a parkolóból a jobbra kikanyarodás választása, ami megkönnyíti a parkolót használó autók gyorsabb fluktuációját. A közlekedés gyorsítása és biztonságosabbá tétele érdekében felmerült lehetőségként útburkolati jel, zebra, fekvőrendőr telepítése, rendőrségi forgalomirányítás igénybevétele, melyek, ha egyáltalán lehetségesek megfontolást, hosszabb egyeztetést igényelnek, rövidtávon megoldást nem jelentenek. Az iskola Táncsics utca felőli bejárata gazdasági bejárat, azt a fenti célokra használni nem lehet.
- Az iskolába való buszközlekedés főszabály szerint a menetrendszerű helyi és helyközi járatokkal megoldandó. A menetrend/útvonal változtatására rövidtávon nincs lehetőség. Az iskola keresi a lehetőséget a buszközlekedés optimalizálására. A reggeli iskolába jutás és a délutáni hazamenetel megkönnyítésére, elsősorban a vidéki tanulók iskolába és haza jutásának megkönnyítése érdekében, reggel 7.30 – kor az Ady térről az iskolába, délután 14.15-kor és 16.15 –kor az iskolából az Ady térre különbusz indul tanári felügyelettel. Az indulási időpontok az igények tömeges változása esetén módosulhatnak.
- Az iskola sportkörök keretében vívás és a kézilabda edzéseken való részvétel lehetőségét nyújtja. Szülői kérdésre felmerül a kosárlabda, mint sportolási lehetőség nyújtása is, ami a jelentkező klub és az iskola megállapodásán múlik.
- Az iskolában október 1. napjától üzemel a büfé.
- Iskola honlapjának aktualizálása, frissítésre elkészült.

2. 2014/2015-ös tanévről Ádám Dénes SzM elnök beszámolója:

- A Szülői munkaközösség számláján 1.773.420,-Ft összeg van.
- Az SzM elnök felkéri a tagokat adataik egyeztetésére és bemutatkozásra. Kéri, hogy a tagok döntsenek arról, hogy az értekezlet milyen gyakorisággal kerüljön megtartásra. Az értekezlet havonta kerüljön összehívásra, vagy amennyiben azt a feladat tárgya megengedi, a tagok egymás között a többszöri összeülés szükségessége nélkül az akut kérdésekben továbbra is e-mail útján tartsák a kapcsolatot, és beszéljék meg a szükséges eldöntendő kérdéseket.

JAVASLAT: A jelen lévők a többszöri összeülés szükségessége nélkül az akut kérdésekben továbbra is e-mail útján való kapcsolattartást javasolják.

SZAVAZÁS: A jelenlévők egyhangú szavazattal elfogadják, hogy amennyiben azt a feladat tárgya megengedi, a tagon e-mail útján tartsák a kapcsolatot.

- A tavalyi évben először megrendezésre kerülő családi napról beszámoló.
- SzM honlapja: brennerszm.martinus.hu

3. 2015. szeptember 24. napján tartandó Szent Gellért nap szervezése.

A tervek szerint egy szülői nap kerül megrendezésre, ahol egy kötetlen, ismerkedéssel, beszélgetéssel eltöltött délután mellett, a szülők megismerkedhetnek az új iskolaépülettel. A gyerekek részére sportversenyek szervezésére kerül sor.

Az étkezést (a későbbiekben e-mail útján egyeztetett módon) a Szülői Munkaközösség biztosítja a résztvevők részére.

Az esetleges programok is a fenti módon kerülnek megszervezésre.

4. SzM bál szervezése:

- helyszín kiválasztása: Iskola épülete
- Időpont meghatározása: 2015. november 21.
- tombola felajánlások: minden osztálytól 2 csomag elvart
- a zenekar és a műsorszámok keresése folyamatos, további szervezés és egyeztetése-mailben.

JAVASLAT: Ádám Dénes SZM elnök javasolja, hogy az iskola öreg diákjai is részt vehessenek a bálon, részükre is kerüljön meghívó kiküldésre.

SZAVAZÁS: A jelenlévők egyhangú szavazattal a felvetést elfogadják.

5. egyéb

- Igazgató úr tájékoztatja a tagokat, hogy a tornaterem felszereltségének javítására eddig a forrásokból nem volt lehetőség, kéri, hogy amennyiben a Szülői Munkaközösségnek erre lehetősége van az iskolát ebben támogassa.

JAVASLAT: Ádám Dénes SzM elnök javasolja, hogy a Szülői Munkaközösség járuljon hozzá a tornaterem felszereltségének javításához.

SZAVAZÁS: A jelenlévők a javaslatot egyhangú szavazattal elfogadják.

Ádám Dénes megköszönte a tagok aktív részvételét és a megbeszélést 18.30 órakor bezárta.

Kmf.

Ádám Dénes
SzM elnök

dr. Bozzay Ágnes
SzM szülő
jegyzőkönyvvezető