

Jegyzőkönyv

2015. február 19.

Szülői Munkaközösség értekezlete

Készült: Brenner János Óvoda Általános Iskola Gimnázium és Kollégium tantermében (9700 Szombathely, Petőfi S. u. 6.) 2015. február 19. napján 17.00 órai kezdettel megtartott szülői munkaközösségi értekezleten.

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

Napirend:

1. Disznóvágásról beszámoló
 2. SzM költségvetéséről beszámoló
 3. SzM költségvetésből az iskola támogatása
 4. Családi nap szervezése
 5. Egyéb
-
1. Disznóvágásról beszámoló
 - 2015. február 7. napján került megtartásra, összes költsége 80.200,-Ft, mely az SzM költségvetéséből került kifizetésre.
 2. SzM költségvetéséről beszámoló:
 - Az SzM bevételét képezte a farsangi bevétel, a munkaközösségnek az alsós farsangból 183.610,-Ft, a felsős farsangból 66290,-Ft bevétele keletkezett. A Szülői munkaközösség számláján 1.853.403,-Ft összeg van.
 3. SzM költségvetésből az iskola támogatása

JAVASLAT: Ádám Dénes SzM elnök javasolja, hogy az év végi jutalomkönyvek megvásárlását az előző évekhez hasonlóan maximum 100.000,-Ft értékben a munkaközösség továbbra is támogassa.

SZAVAZÁS: A jelenlévők a javaslatot egyhangú szavazattal elfogadják.

- Megvitatásra került, hogy a munkaközösség bevételeiből az iskola életében fontos programokat, vagy az épülő új iskolába szükséges eszközök esetleges megvásárlását támogassa-e inkább. A jelenlévők úgy ítélték meg, hogy e kérdés eldöntése előtt az iskola vezetésével való konkrét egyeztetés szükséges.
4. Családi nap szervezése
 - helyszín kiválasztása: az iskola Petőfi S. utcai épülete
 - Időpont meghatározása: 2015. május 9.
 - A családi nap főszabály szerint önköltséges, a családoknak részvétel esetén egy jelképes összeggel kellene hozzájárulni a mindenképpen szükséges költségek fedezéséhez. A költségeket egyebekben a munkaközösség állja.

JAVASLAT: Ádám Dénes SzM elnök javasolja, hogy a családi napra családonként 500,-Ft belépő díjat szedjen a munkaközösség.

SZAVAZÁS: A jelenlévők a javaslatot egyhangú szavazattal elfogadják.

- A családi napra szóló meghívók a gyerekeken keresztül kerülnek megküldésre minden család számára.
- A program tervezése folyamatos, további szervezés és egyeztetése-mailben. A program eddig lefixált elemei délelőtt az öregdiák találkozó, délután pedig a pedagógus napi köszöntés.

4. egyéb:

Felvetésre került, hogy a munkaközösség által kerüljön kidolgozásra egy kirándulási célpontok adatbázis, mely az osztályfőnökök munkáját megkönnyítve segítséget nyújthatna az életkornak és az osztály érdeklődési körének megfelelő célpont kiválasztásához. Az adatbázis feltöltését a tagok megkezdik.

Ádám Dénes megköszönte a tagok aktív részvételét és a megbeszélést 18.30 órakor bezárta.

Kmf.

Ádám Dénes
SzM elnök

dr. Bozzay Ágnes
SzM szülő